

A Kbt. 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a felhívás jogszerűségét igazolom:

### KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja

1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: [hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu](mailto:hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu) On-line értesítés: <http://www.kozbeszer>

### AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás

Építési koncesszió

Szolgáltatási  
koncesszió

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága)  
tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének  
dátuma \_\_\_\_\_

Azonosító  
kód \_\_\_\_\_

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

#### I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

<b>Hivatalos név: Kisbér Város Önkormányzata</b>		
<b>Postai cím:</b> Széchenyi út 2.		
Város/Község: Kisbér	Postai irányítószám: 2870	Ország: Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>	Telefon: 34/352-360	
Címzett: Kálnainé Friesz Csilla		
E-mail: <a href="mailto:palyazat@kisber.hu">palyazat@kisber.hu</a>	Fax: 34/353-042	
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): <a href="http://www.kisber.hu">www.kisber.hu</a>  A felhasználói oldal címe (URL):		

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási  
ponttal/pontokkal

X Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.I mellékletet*

A dokumentáció a következő címen szerezhető be:

<p>Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal  X Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i></p>
<p>Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:  Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal  X Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.III mellékletet</i></p>

## I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input type="checkbox"/>	Közszolgáltató	<input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	X	Egyéb	<input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/>		

## I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE

### I.3.1) A KBT. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásslágtatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Védelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb ( <i>nevezze meg</i> ): _____
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

### I.3.2) A KBT. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input type="checkbox"/> Víz [Kbt. 163. §-a (1) bekezdésének a) pontja]	<input type="checkbox"/> Villamos energia [Kbt. 163. §-a (1) bekezdésének a) pontja]
<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása [Kbt. 163. §-a (1) bekezdésének a) pontja]	<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése [Kbt. 163. §-a (1) bekezdésének ba) pontja]
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése [Kbt. 163. §-a (1) bekezdésének ba) pontja]	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások [Kbt. 163. §-a (1) bekezdésének c) pontja]

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások<br>[Kbt. 163. §-a (1) bekezdésének c) pontja] | <input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenység<br>[Kbt. 163. § (1) bekezdés <i>bb</i> ) pontja] |
| <input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek<br>[Kbt. 163. § (1) bekezdés <i>bb</i> ) pontja]  | <input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások<br>[Kbt. 163. § (1) bekezdés <i>d</i> ) pontja]   |

**I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást?**  
igen  nem

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

<b>II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés</b> Ügyfélélegedtség növelése szervezetfejlesztéssel a Kisbéri Önkormányzatnál		
<b>II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye</b> (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)		
<b>a) Építési beruházás</b>	<b>b) Árubeszerzés</b>	<b>c) Szolgáltatás</b> <b>X</b>
Kivitelezés Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> <b>Építési koncesszió</b>	Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja/Egyéb <input type="checkbox"/>	Szolgáltatási kategória      27 <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i>  <b>Szolgáltatási koncesszió</b>
A teljesítés helye NUTS-kód	A teljesítés helye NUTS-kód      □□□□□	A teljesítés helye: 2870 Kisbér Széchenyi út 2. NUTS-kód      Hu
<b>II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul</b>		
Közbeszerzés megvalósítása létrehozása <input type="checkbox"/>	X	Dinamikus beszerzési rendszer (DBR)
Keretmegállapodás megkötése	<input type="checkbox"/>	
<b>II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)</b>		

Keretmegállapodás több ajánlattevővel <input type="checkbox"/> A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma □□□ VAGY, adott esetben, maximális létszáma □□□	Keretmegállapodás egy ajánlattevővel <input type="checkbox"/>	
<b>A keretmegállapodás időtartama:</b> Időtartam év(ek)ben: □□ vagy hónap(ok)ban: □□□		
<b>A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal):</b> A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):		
<b>II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya</b> Ügyfélelégedettség növelése szervezetfejlesztéssel a Kisbéri Önkormányzatnál megbízási szerződés keretében.		
<b>II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)</b>		
	<b>Fő szójegyzék</b>	<b>Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)</b>
<b>Fő tárgy</b>	75112100-5	□□□□-□ □□□□-□
<b>További tárgy(ak)</b>	75100000-7 75110000-0 73220000-0	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
<b>II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) igen <input type="checkbox"/> nem X</b> <b>Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):</b>		
egy részre <input type="checkbox"/>	egy vagy több részre <input type="checkbox"/>	valamennyi részre <input type="checkbox"/>
<b>II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)?</b> <b>igen <input type="checkbox"/> nem X</b>		

## II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

<b>II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (adott esetben, valamennyi részt, és opciót beleértve)</b> A szervezési tevékenység a következő rendszerszintű működési területekre terjed ki: Ügyfélkezelés, Partneri együttműködés, Belső koordináció, Rendelet alkotás, Beruházási tevékenység kezelése,
---

Pénzügyi és gazdálkodási tevékenység, Intézmény felügyelet, Intézmény fejlesztés, Szervezeti struktúra megváltoztatása. A folyamatok száma 30, melytől -30 % eltérés lehetséges. A részletes feladatok leírását a dokumentáció tartalmazza.

**II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben)**

igen  nem X

**Igen válasz esetén a vételi jog leírása:**

*Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:*

hónap(ok)ban:  vagy napokban:  (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen):  vagy:  és  között

*Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:*

hónapokban:  vagy napokban:  (a szerződés megkötésétől számítva)

### **II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE**

Az időtartam hónap(ok)ban:  vagy napokban:  (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés 2009/09/15 (év/hó/nap)

befejezés 2010/04/05 (év/hó/nap)

## **III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**

### **III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK**

**III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)**

- Meghiúsulási kötbér

**III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre**

- A számla ellenértékét Ajánlatkérő a Kbt. 305.§. (3) bekezdésének megfelelően az igazolt teljesítéstől számított 30 napos átutalással teljesíti. A szolgáltatásért járó díj havi egyenlő részletekben illeti meg Megbízottat a szerződés időtartama alatt.
- Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a kifizetések vonatkozásában az Adózás rendjéről szóló törvény (Art.) 36/A.§ szerint kell eljárnia.

**III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)**

**III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben)**  
igen  nem X

**Ha igen, a különleges feltételek meghatározása**

### III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

#### III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok) (adott esetben), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet az, akinek esetében a Kbt. 60.§.(1) bekezdése a)-h) pontjában felsorolt kizáró okok fennállnak.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó – illetőleg a 61.§ (1d.) pont, valamint a 61.§ (2) bekezdése tekintetében alvállalkozó – vagy erőforrást nyújtó szervezet az, akinek esetében a Kbt.61.§ (2) bekezdés, illetve a 61.§ (1) bekezdés a)-d) és a 62. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok fennállnak

Megkövetelt igazolási mód:

- Az ajánlattevő ill. a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója vagy az erőforrást nyújtó szervezet ajánlatában a Kbt. 249.§ (3) bekezdés szerinti módon kell nyilatkoznia, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá.

#### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

1.) Ajánlattevő, illetve a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó összes számlavezető pénzügyintézetétől származó az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozat a fizetési kötelezettségek teljesítéséről és a sorban állásról e hirdetmény megjelenését megelőző 1 évben.

2.) Ajánlattevő, illetve a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó az előző kettő lezárt üzleti évre (2007, 2008) vonatkozó számviteli jogszabályoknak megfelelően elkészített beszámolójának benyújtása.

3.) 2007., 2008. évekre a közbeszerzés tárgya szerinti forgalmára vonatkozó nyilatkozatának becsatolása, figyelemmel a Kbt. 66. § (1) bekezdés c) pontjára.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

1.) Számlavezető pénzügyintézetétől származó nyilatkozat szerint fizetési kötelezettségeinek határidőben eleget tett, továbbá e hirdetmény megjelenését megelőző 1 évben számláján 15 napot meghaladó sorban állás nem fordult elő.

2.) Az éves beszámolók alapján az előző kettő (2007, 2008) lezárt üzleti év bármelyikében a mérleg szerinti eredmény nem negatív.

3.) Nyilatkozata alapján az előző kettő (2007, 2008) lezárt üzleti év bármelyikében a beszerzés tárgya szerinti forgalma eléri a 30 MFt-ot (nettó).

Mind az Ajánlattevőnek, mind a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak külön-külön kell megfelelnie.

### III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevőnek csatolnia kell;

- A hirdetmény megjelenését megelőző három évben teljesített szakmai tevékenységei (II.2.1. pont) ismertetéséről szóló nyilatkozatot legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél megnevezése és e fél részéről információt adó vezető beosztású személy telefonszáma, a szolgáltatás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás nettó összege megjelölésével.

- Referenciaigazolások az alkalmasság megítéléséhez szükséges mértékben a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerint. A referenciaigazolásnak tartalmaznia kell a Kbt. 67. § (3) bekezdése szerinti adatokat és az igazolást kiadó nyilatkozatát a teljesítés szerződésszerűségére nézve.

- A teljesítésbe bevonandó szakemberek megnevezését, végzettségük, szakmai gyakorlatuk időtartama ismertetését tartalmazó nyilatkozatot, végzettségük igazolására szolgáló okiratot, a szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzot, mely tartalmazza az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatokat.

Az alkalmasság minimum követelménye(i) *(adott esetben)*:

1./ A hirdetmény megjelenését megelőző három évben rendelkezik összesen legalább:

- Legalább kettő, önkormányzati, vagy kistérségi folyamatszervezésre és/vagy elektronikus ügykezelési projekt megtervezésére és levezetésére vonatkozó referenciával, melyekben az átszervezéssel érintett folyamatok száma meghaladta a 25-öt.

2./ Alkalmazásában áll vagy vele munkavégzésre irányuló jogviszonyban;

- Legalább 1 fő, felsőfokú közigazgatási, vagy államigazgatási végzettségű munkatárs, aki rendelkezik legalább 5 éves, önkormányzatnál, körjegyzőségen, vagy kistérségnél szerzett jegyzői tapasztalattal és legalább 1 önkormányzat, körjegyzőség, vagy kistérségi hivatal átszervezésére vonatkozó tanácsadói referenciával;
- Legalább 1 fő; felsőfokú gazdasági végzettséggel és könyvvizsgálói képesítéssel rendelkező munkatárs, aki rendelkezik legalább 5 éves, szervezetfejlesztési tapasztalattal és legalább 1 körjegyzőség, vagy kistérségi hivatal átszervezésére vonatkozó tanácsadói referenciával;
- Legalább 1 fő; felsőfokú gazdasági végzettséggel és CMC minősítéssel rendelkező munkatárs, aki rendelkezik legalább 5 éves, szervezetfejlesztési tapasztalattal és legalább 1 körjegyzőség, vagy kistérségi hivatal átszervezésére vonatkozó tanácsadói referenciával;
- Legalább 1 fő; felsőfokú végzettségű munkatárs, aki rendelkezik legalább 5 éves, önkormányzati szektorban szerzett beruházás szervezési tapasztalattal és legalább 3 nagy értékű (>150 Mft) önkormányzati beruházás megtervezésére és lebonyolítására vonatkozó tanácsadói



<b>Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint</b>		X	
X Az alábbiakban megadott részszerpontok szerint <i>(a részszerpontokat súlyozással kell megadni)</i>			
<b>Részszerpont</b>	<b>Súlyszám</b>	<b>Részszerpont</b>	<b>Súlyszám</b>
1, Ajánlati ár (összes bruttó ár)	<b>5</b>	5, Igényelt ajánlatkérői közreműködés mennyisége (fő)	<b>1</b>
2, Ügyfélkezelés átalakítására vonatkozó koncepció kidolgozottsága, mint a szolgáltatás minősége.	<b>5</b>	6, Igényelt ajánlatkérői közreműködés mértéke (munkaóra/hét)	<b>1</b>
3, Beruházási tevékenység átalakítására vonatkozó koncepció kidolgozottsága, mint a szolgáltatás minősége	<b>5</b>		
4, Intézmény felügyelet és fejlesztésre átalakítására vonatkozó koncepció kidolgozottsága, mint a szolgáltatás minősége	<b>5</b>		
<b>IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e?</b>		igen <input type="checkbox"/> nem X	
<b>Ha igen,</b> további információk az elektronikus árlejtésről <i>(ha szükséges)</i>			

### IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

<b>IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám</b> <i>(adott esetben)</i>
<b>IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?</b> igen <input type="checkbox"/> nem X
<b>Igen válasz esetén</b>
Előzetes összesített tájékoztató <input type="checkbox"/> Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény <input type="checkbox"/>
Hirdetmény száma a KÉ-ben:
Egyéb korábbi közzététel <i>(adott esetben)</i> <input type="checkbox"/>
Hirdetmény száma a KÉ-ben:

**IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei**

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2009/08/25 (év/hó/nap)

Időpont: 15.00 óra

Kell-e fizetni a dokumentációért? **igen**  **nem** **Igen válasz esetén, Ár (számokkal):** 40.000,- Pénznem: Forint

A fizetés feltételei és módja: Az ajánlati dokumentáció megvásárolható az ajánlati felhívás megjelenésének napjától kezdve munkanapokon 9-12 óra között, az ajánlattételi határidő utolsó napján 9-10 óra között az ajánlattételi határidő lejártáig. A dokumentáció ára befizethető a Kozma Ügyvédi Iroda (2040 Budaörs, Budapesti út 28.) házipénztárába, vagy pedig átutalható az MKB Bank zRt-nél vezetett 10300002-10451521-49020019 számú bankszámlájára. Konzorciumi (közös) jelentkezés esetén elegendő, ha a dokumentációt csak a vezető tag vásárolja meg.

**IV.3.4) Az ajánlattételi határidő**

Dátum: 2009/08/25 (év/hó/nap)

Időpont: 15.00

**IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT  
SK SL FI SV                 
   

Egyéb:

**IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén)**

□□□□/ □□/□□-ig (év/hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban: □□□ vagy napokban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei**

Dátum: 2009/08/25 (év/hó/nap)

Időpont: 15.00

Helyszín : Kozma Ügyvédi Iroda 2040 Budaörs, Budapesti út 28.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

A Kbt. 80.§ (2) bekezdésében meghatározott személyek.

**V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK****V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben)****igen**  **nem** **Igen válasz esetén** a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

**V.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS? igen X nem**

**Igen válasz esetén** kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot: ÁROP- 1.A.2/A-2008-0177

**VI.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK** *(adott esetben)*

**V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:** 2009.09.02. 10.00 óra

**V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:** 2009.09.10. 10.00

**V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja :** *(kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)*

**V.34.1.) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele?** *(adott esetben)* igen X nem

**V.3.4.2.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:** *(adott esetben)*

A dokumentáció átvételének feltétele az írásos igénylés, valamint a dokumentáció árának befizetését igazoló bizonylat telefaxon történő megküldése Ajánlatkérő részére. Az írásos igénylésnek az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- ajánlattevő neve
- székhelyének címe
- levelezési címe
- az eljárásban kapcsolatot tartó személy neve
- telefonszáma
- telefaxszáma
- e-mail címe.

A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Személyesen történő átvétel előzetes egyeztetés alapján munkanapokon 9-12:00 óráig, az ajánlattételi határidő napján 9-10.00 óráig, vagy postán történő megküldéssel.

**V.3.5.1.) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:**

Az ajánlatok értékelésekor az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében: 1-10-ig

**V.3.5.2.) A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1.) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:**

Az 1. részszerpont értékelése hasznossági függvény módszerének alkalmazásával történik. Az ellenértékre érkezett bruttó 22.000.000 Ft alatti ajánlatok értékelése arányosság elve szerint történik. A felső határ felett adott ellenérték pontszáma 1.

A 2-3-4. részszerpontok esetén az ajánlatokra adható pontszámok diszkrét pontozással, az ajánlatok tartalmi elemeinek értékelése szerinti sorba állítással képződnek, olyan módon, hogy az első helyezett 10 pontot kap, a második 7 pontot, a harmadik 4 pontot, a negyedik és azt követő helyezettek 1 pontot kapnak. A szakértői bizottságok értékelésében az azonos helyezés

megengedett.

Az 5-6. részszerpont esetén a legkedvezőbb (legalacsonyabb közreműködést elváró) ajánlat kapja a maximális pontszámot, míg a kevésbé kedvező ajánlatok pontszáma ehhez képest arányosítással kerül meghatározásra.

**V.6.) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e? igen X nem**

**V.7.) Egyéb információk:**

- Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 70. § (2) bekezdés tekintetében (a nemleges nyilatkozatok is csatolandók).
- Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) b) és c) pontja, valamint (3) bekezdés tekintetében (a nemleges nyilatkozatok is csatolandók).
- Ajánlatkérő a Kbt. 83. § (2) bekezdésében előírt körben teljes körűen biztosítja a hiánypótlást egyszeri alkalommal.
- Ajánlattevő nyújtsa be az ajánlattételi határidőhöz képest 60 napnál nem régebbi cégkivonatát.
- Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője aláírási címpéldányának egyszerű másolatát, továbbá, ha a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó meghatalmazás eredeti példányát.
- Az ajánlatok benyújtásának módja: az ajánlatot a kötelezettségvállalásra jogosultak cégszerű aláírásával, zárt csomagolásban 3 (1 eredeti és kettő, az eredetivel megegyező másolati) példányban kell benyújtani. Az ajánlati példányon fel kell tüntetni, hogy „eredeti” vagy „másolati” példány. Az ajánlat lezárt csomagolását a következő felirattal kell ellátni: „Ügyfélelégedettség növelése szervezetfejlesztéssel a Kisbéri Önkormányzatnál” Az ajánlat minden oldalát sorszámozással, minden tartalommal bíró oldalát cégszerű aláírásra jogosult személy szignálásával kell ellátni. Az ajánlathoz tartalomjegyzéket kell csatolni. Az ajánlat első lapja a felolvasólap legyen, a dokumentációban megadott minta szerint. Az ajánlatot roncsolás nélkül nem bontható kötésben kell beadni.
- Az ajánlatkérő az eredményhirdetéskor a második legkedvezőbbnek minősített ajánlattevőt is meghatározza, a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén ezzel az ajánlattevővel köthet szerződést.
- Az ajánlatok közvetlenül vagy postai úton nyújthatók be az ajánlattételi határidő lejártáig. Postai feladás esetén az ajánlatnak a megjelölt ajánlattételi határidő lejártáig igazolható módon meg kell érkeznie.
- Az ajánlat összeállításának költségei az ajánlattevőt terhelik.
- Ajánlatkérő által a projekt teljesítése során biztosított humán erőforrás mennyisége minimum 3 fő köztisztviselő, átlag minimum 2 munkaóra/fő/hét elfoglaltsággal. Ezen mértékek az IV.2.1) Bírálati szempontok pont 5. és 6. pontjaiban, mint minimális mennyiséget kell figyelembe venni, ettől negatív irányba nem lehet eltérni, eltérés esetén az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Ajánlatkérő által a projekt teljesítése során biztosított humán erőforrás mennyiségébe a képzésen, betanításon történő részvétel nem számít bele, ezzel az idővel az 5-6. részszerpont kifejtése esetén nem kell számolni.
- Ajánlattevő szerződéstervezetet köteles csatolni ajánlatához, melynek az ajánlati felhívásban és dokumentációban megadott összes feltételt tartalmaznia kell, az ajánlat vállalásaival kiegészítve.
- Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 48.§ (2) (3) bekezdésekben

foglaltakra tekintettel arra, hogy tárgyi beruházás kapcsán támogatásra irányuló pályázatot nyújtott be, és a Kbt. 82.§-ban; 99.§ (3) bekezdésben és a 303.§-ban írt okoknak, illetőleg körülményeknek minősül a támogatási szerződés megkötésének elmaradása.

**VI.4) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA:** 2009/07/22. (év/hó/nap)

**A. MELLÉKLET**

**TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK**

**I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE**

Hivatalos név: <b>Kozma Ügyvédi Iroda</b>		
Postai cím: Budapesti út 28.		
Város/Község: Budaörs	Postai irányítószám:	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: 06-30-283-1982
Címzett: Dr. Kozma György		Fax: 06/23/414-627
E-mail: <a href="mailto:kozmagyorgy@t-online.hu">kozmagyorgy@t-online.hu</a>		
Internetcím (URL):		

**II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció beszerezhető**

Hivatalos név: <b>Kozma Ügyvédi Iroda</b>		
Postai cím: Budapesti út 28.		
Város/Község: Budaörs	Postai irányítószám:	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: 06-30-283-1982
Címzett: Dr. Kozma György		Fax: 06/23/414-627
E-mail: <a href="mailto:kozmagyorgy@t-online.hu">kozmagyorgy@t-online.hu</a>		
Internetcím (URL):		

**III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani**

Hivatalos név: <b>Kozma Ügyvédi Iroda</b>		
Postai cím: Budapesti út 28.		
Város/Község: Budaörs	Postai irányítószám:	Ország: Magyarország

Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon: 06-30-283-1982
Címzett: Dr. Kozma György	
E-mail: <a href="mailto:kozmagyorgy@t-online.hu">kozmagyorgy@t-online.hu</a>	Fax: 06/23/414-627
Internetcím (URL):	