



## **Kisbéri Polgármesteri Hivatal**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

### **Kisbéri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi iroda**

### **Pénzügyi ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű 2019.06.30. –ig tartó közszolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Komárom-Esztergom megye, 2870 Kisbér, Széchenyi I. utca 2.

#### **A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

I. melléklet 19. Pénzügyi és számviteli feladatkör, amely a II. besorolási osztályban előírt végzettség alapján betölthető.

#### **Ellátandó feladatok:**

Költségvetéssel, zárszámadással, önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos feladatok.

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

A költségvetés beszámolóinak elkészítése, gazdasági eseményeinek kontírozása, főkönyvi könyvelés, kincstári adatszolgáltatás, analitikus nyilvántartás vezetése, önkormányzati szintű előirányzatok nyilvántartása.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, gazdasági középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintézői, informatikai, műszaki, logisztikai, menedzserasszisztens szakképesítés; mérlegképes könyvelő,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Pénzügyi területen szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Szakmai önéletrajz, végzettséget igazoló oklevelek másolata; 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány; hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, a bírálatban résztvevők megismerjék és véleményezzék.

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2018. augusztus 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. július 23.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Kisbéri Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2870 Kisbér, Széchenyi I. utca 2. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2064/2018. , valamint a munkakör megnevezését: Pénzügyi ügyintéző.

### **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázat kiírója fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. július 31.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. június 30.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.