



Kisbér Város Önkormányzata

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alján
pályázatot hirdet

Kisbéri Közös Önkormányzati Hivatal Császári Kirendeltség Szociális Igazgatás

Szociális-igazgatási előadó helyettesítésére

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 2020.10.15 - 2022.01.30 –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Komárom-Esztergom megye, 2858 Császár, Kisfaludy Sándor utca 5.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló III. törvény alapján szociális igazgatással kapcsolatos feladat- és hatáskörök; lakcímnnyilvántartással összefüggő államigazgatási feladat és hatáskörök; ingatlan kataszter kezelésével kapcsolatos hatáskörök

Ellátandó feladatok:

Szociális ellátással kapcsolatos feladatok, földügyekkel összefüggő feladatok, ügyiratkezelési feladatok (bejövő, főszámos iktatás) étkeztetéssel összefüggő feladatok, lakcímnnyilvántartással kapcsolatos feladatok, ingatlan kataszter kezelésével kapcsolatos feladatok, munkaügyi feladatok, képviselő-testületi üléssel kapcsolatos feladatok.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Szociális igazgatás

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadóak. az irányadóak.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,

- Középfokú képesítés, szociális ügyintéző,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola, szociális igazgatási ,
- szociális igazgatásban - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz, végzettséget igazoló oklevelek másolata, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati elbírálással összefüggésben kezeljék, a bírálatban részt vevők megismerjék és véleményezzék.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2020. október 15. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. október 9.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Kisbéri Közös Önkormányzati Hivatal Császári Kirendeltség címére történő megküldésével (2858 Császár, Kisfaludy Sándor utca 5.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: ÖHI/727-8/2020 , valamint a munkakör megnevezését: Szociális-igazgatási előadó helyettesítésére.
- Elektronikus úton Békásiné Kilián Noémi részére a penzugy8@kisber.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Békásiné Kilián Noémi, Komárom-Esztergom megye, 2870 Kisbér, Széchenyi utca 2. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat kiírója fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. október 13.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.kisber.hu - 2020. szeptember 14.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.kisber.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás