

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

### KISBÉR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Kisbéri Közös Önkormányzati Hivatal Császári Kirendeltsége  
pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

## Pénzügyi ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Költségvetéssel, zárszámadással, önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása. A költségvetés beszámolóinak elkészítése, gazdasági eseményeinek kontírozása, főkönyvi könyvelés, kincsári adatszolgáltatás, analitikus nyilvántartás vezetése, önkormányzati szintű előirányzatok nyilvántartása.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** gazdasági

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Közgazdaság/pénzügyi/elemezési

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Császár

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Kisbéri Közös Önkormányzati Hivatal Császári Kirendeltsége Pénzügyi ügyintéző feladatok

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** www.kisber.hu

### Feltételek, Előnyök

#### **Pályázati feltételek:**

##### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

##### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részsakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Pénzügy, bank és biztosítás, Pénzügyi és számviteli ügyintéző, mérlegképes könyvelő

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 3**

**Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0**

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem**

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- Adatkezelési nyilatkozat
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- Költségvetési szervnél szerzett legalább 3 éves szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolás
- Eddigi munkaviszonyokról szóló igazolás

**A pályázat benyújtásának határideje: 2024.01.29. 00:00**

**A pályázat elbírálásának módja: Személyes meghallgatás és a benyújtott pályázat alapján**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2024.01.31. 00:00**

**A pályázati kiírás további közzétételének helye: [www.kisber.hu](http://www.kisber.hu)**

**Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.02.01.**

**Publikálás tervezett időpontja: 2024.01.17.**

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzolgállás**